

Uchwała Nr XIII/88/07  
Rady Gminy Stolno  
z dnia 28 grudnia 2007r.

w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy oraz szczegółowości budżetu i materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Określa się procedurę uchwalania budżetu gminy zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

**§ 2**

Ustala się szczegółowość budżetu i materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

**§ 3**

Traci moc uchwała nr XXI/178/05 Rady Gminy Stolno z dnia 28 czerwca 2005r. w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy oraz szczegółowości budżetu i materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu gminy.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1  
do Uchwały XIII/88/07  
Rady Gminy Stolno  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

### Procedura uchwalania budżetu

<b>Lp.</b>	<b>Zadanie</b>	<b>Wykonawca</b>	<b>Termin</b>
1	Zadania związane z konstrukcją budżetu		
	- wydanie zarządzenia Wójta Gminy w sprawie założeń do projektu budżetu na kolejny rok budżetowy	Wójt Gminy Stolno	do 31 sierpnia poprzedzającego rok budżetowy
	- przekazanie jednostkom organizacyjnym Gminy założeń do projektu budżetu na kolejny rok budżetowy	Skarbnik Gminy Stolno	do 31 sierpnia poprzedzającego planowany rok budżetowy
	- opracowanie na podstawie założeń do projektu budżetu na kolejny rok budżetowy wstępnych planów finansowych w zakresie dochodów i wydatków na zadania bieżące i inwestycyjne w układzie klasyfikacji budżetowej	Jednostki organizacyjne Gminy	do 30 września poprzedzającego planowany rok budżetowy
	- składanie wniosków dotyczących projektu budżetu wraz z uzasadnieniem	Radni i Komisje Rady	do 30 września poprzedzającego planowany rok budżetowy
	- analiza otrzymanych wstępnych planów finansowych, dostosowanie ich, we współpracy z jednostkami organizacyjnymi do wielkości dochodów Gminy określonych przez Ministra Finansów i Wojewodę tj. subwencji, udziałów w dochodach państwa, dotacji na zadania zlecone i własne	Skarbnik Gminy Stolno	do 29 października poprzedzającego planowany rok budżetowy
2	Przyjęcie projektu uchwały budżetowej na planowany rok budżetowy	Wójt Gminy Stolno	do 15 listopada poprzedzającego planowany rok budżetowy
3	Przyjęcie projektów uchwał obojętnych	Wójt Gminy Stolno	do 15 listopada poprzedzającego planowany rok budżetowy
4	Przekazanie projektu uchwały budżetowej Radzie Gminy oraz	Wójt Gminy Stolno	do 15 listopada poprzedzającego

	Regionalnej Izbie Obrachunkowej w celu uzyskania opinii		planowany rok budżetowy
5	Podjęcie uchwał okołobudżetowych	Rada Gminy	do 30 listopada poprzedzającego planowany rok budżetowy
6	Zapoznanie się komisji Rady Gminy z projektem budżetu i wprowadzenie swoich opinii i wniosków oraz propozycji ewentualnych zmian dochodów i wydatków z zachowaniem zasad: - w przypadku wprowadzenia nowego wydatku przewidzianego w projekcie – wskazanie źródła jego finansowania - w przypadku zmiany powodującej zmniejszenie dochodów – wskazanie, które wydatki mają ulec zmniejszeniu; wskazanie takie nie może dotyczyć rezerwy ogólnej	Komisje Rady Gminy	do 15 grudnia poprzedzającego planowany rok budżetowy
7	Dokonanie analizy zgłoszonych wniosków i poprawek, wypracowanie stanowiska	Wójt Gminy Stolno	do sesji budżetowej
8	Uchwalenie budżetu	Rada Gminy	do 31 grudnia a w szczególności uzasadnionych okolicznościach nie później niż do dnia 31 marca roku budżetowego

### **Szczegółowość budżetu i materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu**

#### **A.**

1. Uchwała Rady Gminy w sprawie budżetu w zakresie szczegółowości określonej w art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.).
2. Dodatkowe upoważnienia Wójta wynikające z art. 188 ust. 2 ustawy o finansach publicznych, 10 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) do:
  - a. dokonywania zmian w planie wydatków w zakresie dokonywania przeniesień między paragrafami i rozdziałami z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami,
  - b. spłaty zaciągniętych w latach ubiegłych kredytów i pożyczek,
  - c. samodzielnego zaciągania zobowiązań do określonej kwoty,
  - d. zaciągania pożyczek i kredytów krótkoterminowych do określonej kwoty,
  - e. przekazania kierownikom jednostek organizacyjnych gmin uprawnień do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

#### **B. Załączniki do uchwały budżetowej:**

1. Dochody budżetu gminy Stolno wg. źródeł powstawania w podziale na dochody bieżące i majątkowe.
2. Dochody budżetu gminy Stolno wg. działów i źródeł powstawania w podziale na dochody bieżące i majątkowe.
3. Wydatki budżetu Gminy Stolno w układzie klasyfikacji budżetowej.
4. Przychody i rozchody związane z finansowaniem deficytu budżetowego lub przeznaczenia nadwyżki budżetu.
5. Planowane spłaty zobowiązań na rok budżetowy i lata następne.
6. Prognozowane kwoty długu na rok budżetowy i lata następne.
7. Plan inwestycyjny na rok budżetowy z wyodrębnieniem następujących źródeł finansowania:
  - a. budżet gminy,
  - b. fundusze pomocowe,
  - c. dotacje z budżetu państwa,
  - d. dotacje z funduszy celowych,
  - e. kredyt, pożyczka,
  - f. inne.
8. Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, które zawierają:
  - a. nazwę i cel programu, projektu lub zadania,
  - b. jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację programu, projektu lub zadania,
  - c. okres realizacji i łączne nakłady finansowe,
  - d. wysokość wydatków w roku budżetowym oraz przynajmniej dwóch kolejnych latach.
9. Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy

pomocowych.

10. Dotacje z budżetu gminy:

- a. na zadania wynikające z „Programu współpracy Gminy Stolno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”,
- b. pozostałe.

12. Plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony środowiska i Gospodarki Wodnej.

13 Plan finansowy Gminnej Biblioteki Publicznej.

14. Plan finansowy Gminnego Ośrodka zdrowia w Stolnie.

**C.** Część opisowa zawierająca objaśnienia do załączników wymienionych w punkcie **B**.

**D.** Informacja dotycząca stanu mienia komunalnego w szczególności określonej w art. 180 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.).

## ***UZASADNIENIE***

Projektowana uchwała w sprawie procedury uchwalania budżetu stanowi realizację przepisu określonego w art. 53 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym zobowiązującego rady gmin do określenia trybu pracy nad uchwaleniem budżetu oraz rodzajów i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

Szczegółowość projektu budżetu i materiałów informacyjnych zawartych w załączniku nr 2 dostosowano do wymagań wynikających z przepisów obecnie obowiązującej ustawy o finansach publicznych.