

Ogłoszenie w sprawie wymagań dotyczących wywozu odpadów

OGŁOSZENIE

Na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r., Nr 236, poz. 2008) oraz ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późn. zm.) określono wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na świadczenie usług w zakresie:

- odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i/lub
- opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien złożyć prawidłowo wypełniony wniosek wraz z kompletem wymaganych załączników.

Wniosek o udzielenie zezwolenia na świadczenie usług z zakresu odbierania nieczystości stałych powinien zawierać:

1. Imię i nazwisko lub nazwę, oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie, jego numer identyfikacji podatkowej (NIP).
2. Określenie przedmiotu i obszaru działalności.
3. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem.
4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem, dotyczących gospodarki danym rodzajem odpadów.
5. Informacje dotyczące zabiegów z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności.
6. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia.

Wymagania dla przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie na odbiór odpadów komunalnych

1. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości jest obowiązany do odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych.
2. Osoba ubiegająca się o zezwolenie, powinna złożyć opis (program) selektywnego odbioru w.w. odpadów od właściciela nieruchomości:
 - sposób gromadzenia i częstotliwości odbioru,
 - sposób odbioru,
 - sposób zagospodarowania (odzysk, utylizacja, recykling)

Prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jest obowiązany w terminie do 15 dni po upływie każdego miesiąca sporządzić i przekazać Wójtowi Gminy Stolno wykaz właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych, oraz wykaz właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły.

Wykazy zawierają: imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.

Prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jest obowiązany zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r., Nr 236, poz. 2008) do sporządzania i przekazywania Wójtowi Gminy Stolno informacji dotyczących:

1. Masy poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych lub ilości i rodzaj nieczystości ciekłych z obszaru danej gminy w terenie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy.
2. Sposób zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych.
3. Masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów.

Wniosek o udzielenie zezwolenia na świadczenie usług z zakresu odbierania nieczystości płynnych powinien zawierać:

1. Imię i nazwisko lub nazwę, oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie, jego numer identyfikacji podatkowej (NIP).
2. Określenie przedmiotu i obszaru działalności.
3. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem.
4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem.
5. Informacje dotyczące zabiegów z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności.
6. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia.

Prowadzący działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych jest obowiązany w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca sporządzić i przekazać Wójtowi Gminy Stolno wykaz właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykazy zawierają: imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.

Wójt Gminy Stolno