

**Zarządzenie Nr 49/2013
Wójta Gminy Stolno
z dnia 25.06.2013 r.**

w/s ustalenia wysokości opłat za korzystanie ze świetlic wiejskich stanowiących mienie Gminy Stolno

Na podstawie § 1 uchwały Nr XXXIV/215/10 Rady Gminy Stolno z dnia 23 kwietnia 2010 r. w/s powierzenia Wójtowi Gminy Stolno uprawnień w zakresie ustalania wysokości opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej stanowiących mienie samorządowe gminy Stolno, w związku z art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 594)

Wójt Gminy Stolno zarządza, co następuje:

§ 1

1. Ustala się opłaty za wynajem świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Stolno, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Stawki za wynajem świetlic wiejskich, określone w załączniku nr 1, zawierają należny podatek VAT.
3. Najemca oprócz opłaty za wynajem świetlic wiejskich ponosi również koszty zużycia energii elektrycznej, wody, odprowadzania ścieków wg faktycznego zużycia, jednak nie mniej niż za 1m³ w stosunku do zużytej wody i odprowadzonych ścieków oraz nie mniej niż 1 kWh za zużycie energii elektrycznej.
4. Należności z tytułu zużycia energii elektrycznej, wody, odprowadzania ścieków ustalane są na podstawie obowiązujących na terenie gminy Stolno stawek oraz stanów urządzeń pomiarowych (liczników), z uwzględnieniem zapisów ust. 3.
5. Opłaty za wynajem świetlicy wiejskiej oraz pozostałe należności, o których mowa w ust. 3 i ust. 4, odprowadza się na konto Urzędu Gminy Stolno.

§ 2

1. Wynajem świetlicy wiejskiej odbywa się na podstawie umowy najmu, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Do obowiązków Najemcy należy utrzymanie czystości i porządku na i wokół świetlicy wiejskiej, a tym samym przestrzeganie zasad określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chelmińskiego przyjętego uchwałą Nr III/17/2013 Zgromadzenia Związku Komunalnego Gmin z dnia 8 marca 2013 r. oraz ponoszenie kosztów związanych z wywozem odpadów komunalnych.
3. Najemca obowiązany jest również zapewnić sobie na własny koszt opał w celu ogrzania najmowanych pomieszczeń, w sezonie grzewczym, jeżeli wymaga tego specyfika lokalu użytkowego.

§ 3

1. Zarządzenie nie ma zastosowania w stosunku do imprez organizowanych przez Gminę Stolno oraz przez jednostki organizacyjne i jednostki pomocnicze Gminy Stolno a także przez stowarzyszenie mające siedzibę na terenie Gminy Stolno.
2. Udzielanie ulg w spłacie należności pieniężnych, o których mowa w § 1 i § 2, osób i instytucji innych niż wymienione w § 3 ust. 1, odbywa się na podstawie Uchwały Nr XXXVIII/239/10 Rady Gminy Stolno z dnia 21 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Stolno oraz gminnym jednostkom organizacyjnym, a także wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 4

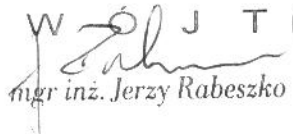
Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi na stanowisku ds. administracyjnych i obrony cywilnej Urzędu Gminy Stolno.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2013 r.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 44/2010 Wójta Gminy Stolno z dnia 01.06.2010 r. w/s ustalenia opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej stanowiących mienie samorządowe Gminy Stolno z późniejszymi zmianami.

Wójt Gminy Stolno

mgr inż. Jerzy Rabeszko

Opłaty za wynajmem świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Stolno

Lp.	Lokalizacja świetlicy wiejskiej	Opłata za wynajmem świetlicy wiejskiej na uroczystość przy najmniej trwającym do 6 dni (w zł)		Opłata za wynajmem świetlicy wiejskiej na uroczystość przy najmniej trwającym do 3 dni (w zł)		Opłata za wynajmem świetlicy wiejskiej na uroczystość przy najmniej trwającym 1 dzień (w zł)		Opłata za wynajmem świetlicy wiejskiej za każdy dodatkowy dzień najmu powyżej określonego w kolumnie 1, 2 i 3. (w zł)		Imię i nazwisko oraz funkcja osoby dokonującej wynajmu w tym podpisującej ze strony Gminy Stolno umowy najmu i rozliczającej koszty najmu na podstawie udzielonego przez Wójta Gminy Stolno pełnomocnictwa
		Sezon grzewczy tj. od 01.10 do 30.04	Poza sezonem grzewczym	Sezon grzewczy tj. od 01.10 do 30.04	Poza sezonem grzewczym	Sezon grzewczy tj. od 01.10 do 30.04	Poza sezonem grzewczym	Sezon grzewczy tj. od 01.10 do 30.04	Poza sezonem grzewczym	
1	Świetlica wiejska w Cepnie	180,00	120,00	100,00	80,00	80,00	60,00	80,00	60,00	Teresa Zdrojewska opiekun świetlicy
2	Świetlica wiejska w Robakowie*)	500,00	480,00	300,00	280,00	150,00	130,00	150,00	130,00	Antoni Zimon Sołtys Sołectwa Robakowo
3	Świetlica wiejska w Rybieniu	120,00	100,00	100,00	80,00	70,00	50,00	70,00	50,00	Halina Kleist Sołtys Sołectwa Rybieniec
4	Świetlica wiejska w Robakowie (KGW)	100,00	80,00	80,00	60,00	60,00	50,00	60,00	50,00	Anna Łowicka opiekun świetlicy
5	Świetlica wiejska w Wabczu	180,00	120,00	100,00	80,00	80,00	60,00	80,00	60,00	Ewa Kościńska Sołtys Sołectwa Wabcz
6	Świetlica wiejska w Paparzynie	120,00	100,00	100,00	80,00	70,00	50,00	70,00	50,00	Anna Bugajska Sołtys Sołectwa Paparzyn
7	Świetlica wiejska w Sarnowie	120,00	100,00	100,00	80,00	70,00	50,00	70,00	50,00	Franciszek Frackiewicz Sołtys Sołectwa Sarnowo
8	Świetlica wiejska w Grubnie	120,00	100,00	100,00	80,00	70,00	50,00	70,00	50,00	Jerzy Boczek Sołtys Sołectwa Sarnowo
9	Świetlica wiejska w Gorzuchowie	120,00	100,00	100,00	80,00	70,00	50,00	70,00	50,00	Krzysztof Suchocki Sołtys Sołectwa Gorzuchowo

*) zgodnie z § 2 ust. 3 Zarządzenia Nr 49/2013 r. z dnia 25.06.2013 r. Najemca na własny koszt dokonuje zakupu opłaty do urzędzeń grzewczych, z wyjątkiem opłaty do kominika.

W
T



UMOWA NAJMU ŚWIETLICY WIEJSKIEJ

zawarta w dniu r. w pomiędzy Gminą Stolno z siedzibą w Stolnie, Stolno 112, 86-212 Stolno, w imieniu której na podstawie udzielonego pełnomocnictwa działa:

Pan/Pani
zwaną w dalszej części umowy WYNAJMUJĄCYM

a.....zam.....

.....zwaną w dalszej części umowy NAJEMCĄ.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem świetlicy wiejskiej położonej w
2. Świetlica wiejska, o której mowa w ust. 1, składa się z sali/sal i pomieszczeń przynależnych.

§ 2

1. Wynajmujący oddaje Najemcy w najem świetlicę wiejską opisaną w § 1 wraz z wyposażeniem z przeznaczeniem na
2. Najemca w czasie trwania najmu odpowiada za warunki sanitarno - epidemiologiczne wynajmowanych pomieszczeń, naczyń i urządzeń.
3. Wykaz wyposażenia, o którym mowa w ust. 1, oraz opis stanu technicznego świetlicy wiejskiej i wyposażenia strony określa w protokole zdawczo-odbiorczym przy wydaniu przedmiotu najmu, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia do dnia

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI NAJEMCY

§ 4

1. Najemca zobowiązuje się do używania lokalu będącego przedmiotem umowy oraz wyposażenia zgodnie z ich przeznaczeniem, przestrzegając przepisów bhp i ppoż., a także w sposób niezakłócający działalności najemców sąsiednich lokali.
2. Najemca ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo osób biorących udział w uroczystości.
3. Na Najemcy spoczywają odrębne obowiązki wynikające z praw autorskich, a w szczególności ZAIKS.
4. Bez zgody wynajmującego najemca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu najmu, w szczególności dokonywać przebudowy pomieszczeń, innych przeróbek i adaptacji.
5. Najemca nie jest uprawniony do oddania przedmiotu najmu w podnajem ani do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody wynajmującego.
6. Umieszczanie jakichkolwiek reklam, szyldów czy oznaczeń najemcy na zewnątrz budynku wymaga uzyskania pisemnej zgody wynajmującego.
7. W przypadku stwierdzenia szkód w przedmiocie najmu Najemca zobowiązuje się pokryć koszty usunięcia tej szkody.

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI WYNAJMUJĄCEGO

§ 5

1. Wynajmujący zobowiązuje się wydać najemcy przedmiot najmu określony w § 1 w stanie przydatnym do umówionego użytku i utrzymywać go w takim stanie przez cały czas trwania umowy.
2. Wynajmujący zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia na własny koszt wad przedmiotu najmu, jeżeli wady te uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu najmu zgodnie z umową.
3. Wynajmujący zapewni najemcy dostęp do urządzeń sanitarnych znajdujących się w lokalu oraz zapewni dostawę do najmowanych pomieszczeń energii elektrycznej.
4. Wynajmujący ma prawo do kontroli przedmiotu najmu przy udziale najemcy. Najemca zobowiązuje się udostępnić przedmiot najmu celem kontroli osobie wskazanej przez wynajmującego po uprzednim powiadomieniu go o terminie kontroli z 1-dniowym uprzedzeniem.

OPLATA ZA WYNAJEM I INNE NALEŻNOŚCI

§ 6

1. Najemca zobowiązuje się zapłacić wynajmującemu opłatę za wynajem świetlicy wiejskiej w kwocie zł brutto
(słownie:.....)
z góry na rachunek Wynajmującego w Banku Spółdzielczym w Chełmnie Oddział w Stolnie nr **81 9486 0005 0011 2006 2005 0073** lub u sołtysa (opiekuna świetlicy) na konto kwitariusz lub w kasie Urzędu Gminy Stolno.
2. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień potwierdzenia dowodu wpłaty przez bank lub dzień wpłaty widniejącej na konto kwitariuszu.
3. Najemcę obciążają inne należności związane z eksploatacją przedmiotu najmu tj. koszty energii elektrycznej, wody, ścieków według faktycznego zużycia, jednak nie mniej niż 1 m³ w stosunku do zużytej wody i odprowadzanych ścieków oraz nie mniej niż 1 kWh w stosunku do zużytej energii elektrycznej. Spisanie liczników z urządzeń pomiarowych nastąpi w obecności najemcy i wynajmującego na formularzu protokołu stanowiącego załącznik Nr 2 do umowy.
4. Naliczenie wysokości należności, o których mowa w ust. 3 nastąpi na podstawie obowiązujących na terenie działania Wynajmującego stawek.
5. Najemca zobowiązuje się do uiszczenia należności, o których mowa w ust. 3, po zdaniu lokalu według protokołu ze spisu urządzeń pomiarowych.
6. Uiszczenie przez Najemcę należności, o których mowa w ust. 3, nastąpi do dnia na rachunek Wynajmującego w Banku Spółdzielczym w Chełmnie Oddział w Stolnie nr **81 9486 0005 0011 2006 2005 0073** lub u sołtysa (opiekuna świetlicy) na konto kwitariusz lub w kasie Urzędu Gminy Stolno.
7. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie opłat za wynajem świetlicy wiejskiej oraz innych należności, o których mowa w ust. 3, obciążających najemcę, naliczane będą odsetki ustawowe.
8. Do obowiązków Najemcy należy również utrzymanie czystości i porządku na i wokół świetlicy wiejskiej, a tym samym przestrzeganie zasad określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego przyjętego uchwałą Nr III/17/2013 Zgromadzenia Związku Komunalnego Gmin z dnia 8 marca 2013 r. oraz ponoszenie kosztów związanych z wywozem odpadów komunalnych. Wywóz odpadów komunalnych odbywa się po wcześniejszym złożeniu przez Najemcę stosownej deklaracji do Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego. Wynajmujący (Gmina Stolno) nie zapewnia pojemników na odpady komunalne.
9. Najemca obowiązany jest również zapewnić sobie na własny koszt opał w celu ogrzania najmowanych pomieszczeń, w sezonie grzewczym, jeżeli wymaga tego specyfika lokalu użytkowego.

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 7

1. Wynajmującemu służy prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia, w przypadku:
 - oddania przedmiotu najmu w podnajem, albo do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody wynajmującego,
 - używania przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem.

2. W razie rozwiązania umowy najmu, najemca jest zobowiązany do niezwłocznego wydania przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym. Najemca nie jest odpowiedzialny za zużycie rzeczy będące wynikiem prawidłowego używania.
3. Podstawą ustalenia stanu technicznego lokalu, o których mowa w § 1 umowy będzie protokół zdawczo - odbiorczy sporządzony i podpisany przez obie strony niezwłocznie po wydaniu przedmiotu najmu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory na tle wykonywania umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny wg miejsca zamieszkania najemcy.
4. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

NAJEMCA

WYNAJMUJĄCY

.....

.....



PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

sporządzony dnia

w lokalu stanowiącym przedmiot najmu zgodnie z Umową Najmu z dnia

przez gospodarza świetlicy -

przy udziale organizatora imprezy / uroczystości -

Przekazujący (Wynajmujący) oddaje w posiadanie, a Przejmujący (Najemca) przejmuje w posiadanie lokal świetlicy w, na dowód czego sporządzono niniejszy protokół.

Strony potwierdzają, że:

1. Lokal wyposażony jest w:

-
-
-
-
-

2. Przejmujący zgłasza następujące uwagi (szkody) do stanu wyposażenia Lokalu:

.....

3. Lokal znajduje się w stanie technicznym:

4. Przejmujący zgłasza następujące uwagi do stanu technicznego Lokalu:

.....

.....

5. Przekazujący wydaje Przejmującemu komplety kluczy do zamków w Lokalu.

6. Inne ustalenia i potwierdzenia Stron

.....

Najemca:

Wynajmujący:

.....

Zwrot świetlicy:

W dniu dokonano zwrotu świetlicy wiejskiej wraz z wymienionym w protokole zdawczo - odbiorczym wyposażeniem.

Stwierdza się / nie stwierdza się *) następujące szkody:

.....

.....

Najemca pokrył koszty wyrządzonych szkód w wysokości **):

Najemca:

Wynajmujący:

.....

.....

*) niewłaściwe skreślić

***) wypełnia się w przypadku wystąpienia szkody

Załącznik nr 2
do umowy najmu świetlicy wiejskiej

PROTOKÓŁ ZE SPISU URZĄDZEŃ POMIAROWYCH

W dniu przekazania przedmiotu najmu Najemcy tj. w dniu

Stan liczników: woda/ścieki w m³

Energia w kWh

W dniu zwrotu przedmiotu najmu Wynajmującemu tj. w dniu

Stan liczników: woda/ścieki w m³

Energia w kWh

Na podstawie § 6 ust. 3 umowy najmu świetlicy wiejskiej Wynajmujący naliczył:

- zł za m³ wody i ścieków

- zł za kWh energii

Najemca:

Wynajmujący:

.....

.....