

**Zarządzenie Nr 84/2014
Wójta Gminy Stolno
z dnia 5 września 2014 r.**

w sprawie założeń do projektu budżetu Gminy Stolno na 2015 r.

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 885 z późn. zm.) oraz § 2 uchwały nr XXXVII/230/10 Rady Gminy Stolno z dnia 27 lipca 2010r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

zarządza się, co następuje:

§ 1


Przyjmuje się założenia do projektu budżetu Gminy Stolno na 2015 rok, stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się poszczególnym dysponentom budżetu, a nadzór nad wykonaniem zarządzenia Skarbnikowi i Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W Ó J T

mgr inż. Jerzy Rabeszko

SKARBNIK GMINY


mgr Beata Bigos

UZASADNIENIE

Niniejszym zarządzeniem ustala się założenia do projektu budżetu na 2015r. zgodnie z uchwałą nr XXXVII/230/10 Rady Gminy Stolno z dnia 27 lipca 2010r.

Założenia do projektu budżetu gminy na 2015 r. określone w załączniku do niniejszego zarządzenia mogą ulec zmianie na etapie konstruowania projektu budżetu w przypadku zmian zapisów ustawowych dotyczących źródeł finansowania jak i zmian w zakresie zadań realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego.

SKARBNIK GMINY

mgr Beata Bigos

W O J T
mgr inż. Jerzy Rabeszko

Załącznik
do Zarządzenia nr 84/2014
Wójta Gminy Stolno
z dnia 5 września 2014 r.

ZAŁOŻENIA DO PROJEKTU BUDŻETU GMINY STOLNO NA ROK 2014

1. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

Budżet Gminy Stolno na 2015 r. konstruowany będzie w oparciu o obowiązujące przepisy prawne, w tym w szczególności:

- ustawę o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2013 r. , poz. 885 z późn. zm.),
- ustawę o dochodach jednostek samorządu terytorialnego z dnia 13 listopada 2003 r. (Dz. U. Nr 203, poz. 1966 z późn. zm.),
- ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1241, z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U.Nr 38, poz. 207 z późn. zm.)
- uchwałę Rady Gminy Stolno z dnia 28 grudnia 2012 r. , Nr XXII/173/2013 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stolno na lata 2010-2028 z późn. zm.

Podstawowymi założeniami przy konstrukcji budżetu będą:

- Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Stolno i projekt jej edycji na lata 2015 – 2028,
- bieżący monitoring i analiza sytuacji finansowej Gminy na podstawie danych o realizacji budżetu wg. stanu na dzień 30 września 2014 r.
- przewidywane przez Ministerstwo Finansów kierunki rozwoju sytuacji gospodarczej w kraju, w tym prognozowane parametry makroekonomiczne przedstawione w dokumentach rządowych , w tym w zaktualizowanym Wieloletnim Planie Finansowym Państwa na lata 2014 – 2017 i w stanowiącym jego część Programie Konwergencji – Aktualizacja 2014, w Założeniach do projektu budżetu państwa na 2015 r., w innych rządowych dokumentach strategicznych,
- analiza przewidywanych zmian w przepisach pod kątem ich wpływu na sytuację finansową Gminy w 2015 r. i w kolejnych latach,
- analiza uwarunkowań zewnętrznych działania Gminy w kontekście utrzymywania się ryzyk zewnętrznych i ich ewentualnego wpływu na sytuację finansową Gminy w 2015 r. i w latach następnych,
- zakończenie i końcowe rozliczenie do końca 2015 r. projektów inwestycyjnych realizowanych przez Gminę przy dofinansowaniu z UE.

Zakłada się, że podstawą projektu budżetu Gminy na 2015 rok będą parametry makroekonomiczne przyjęte przez Ministerstwo Finansów w zaktualizowanym

W Ó J T
mgr inż. Jerzy Rabeszko

SKARBNIK GMINY
mgr Beata Bigos

Wieloletnim Planie Finansowym Państwa na lata 2014-2017 w zakresie dotyczącym 2015 r., w tym w szczególności:

- dynamika realna Produktu Krajowego Brutto 103,8%,
- dynamika cen towarów i usług konsumpcyjnych (średnioroczna) przy planowaniu wydatków 102,3%,
- dynamika nominalna przeciętnego wynagrodzenia brutto w gospodarce narodowej 104,7%
- dynamika nominalna przeciętnego wynagrodzenia brutto w sektorze przedsiębiorstw 105,1%

2. GŁÓWNE KIERUNKI DZIAŁANIA GMINY NA ROK 2015 I LATA NASTĘPNE

Ogólne ramy działania Gminy w perspektywie długofalowej będą przedstawione w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Stolno. Budżet na 2014 rok będzie tworzony na podstawie WPF Gminy Stolno na okres 2014-2028.

Budżet Gminy podlega również ograniczeniom formalno-prawnym wynikającym z art. 242 i 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych . Rygory tzw. reguły wydatkowej określonej w art. 242 ustawy – obowiązującej od 2011 r. – nakazują zachowanie zasady zrównoważonego budżetu bieżącego , co oznacza , że planowane i wykonane wydatki bieżące nie mogą przekroczyć wartości dochodów bieżących. Ten ogólny rygor został złagodzony częściowo możliwością pokrywania ewentualnego deficytu w części bieżącej budżetu nadwyżką z lat ubiegłych i tzw. wolnymi środkami będącymi nadwyżką środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu wynikającą – w przypadku gm. Stolno – z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w części finansującej deficyt budżetu. Aktualnie dla budżetu Gminy Stolno istotny wpływ na zachowanie ustawowej relacji pomiędzy dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi ma nadwyżka środków z rozliczeń za lata ubiegłe.

Począwszy od 2014 r. możliwości dowolnego kształtowania wydatków bieżących ogranicza reguła wyrażona w art. 243 ustawy o finansach publicznych, która odnosi się do wyliczenia limitu obciążeń budżetowych związanych z obsługą długu. Norma ta bazuje na danych z trzech ostatnich lat poprzedzających rok, na który wyliczany jest wskaźnik, pod kątem zdolności do generowania nadwyżki budżetowej .

Planowanie budżetu Gminy będzie nakierowane na wypełnienie tej normy.

Biorąc pod uwagę istotne ryzyka w zakresie dochodów budżetowych państwa formułowane przez znaczące ośrodki prognostyczne już na etapie uchwalania budżetu na 2015 r. część wydatków budżetowych zostanie przeniesiona do rezerw , gdyż takie źródła dochodów jak udziały w podatkach dochodowych budżetu państwa (CIT i PIT) oraz podatek od czynności cywilno-prawnych są zdeterminowane stanem koniunktury.

3. DOCHODY BUDŻETOWE

Dochody budżetu Gminy skalkulowane zostaną na podstawie:

- 1) szacunków własnych , opartych na:
 - na analizie wykonania wg. stanu na dzień 30 września 2014 r. i przewidywanego wykonania w 2014r.,

WZROST GMINY
mgr Beata Bigos

WYBUT
mgr inż. Jerzy Rabeszko

- zestawieniu składników mienia gminy proponowanego do sprzedaży wraz z ich wstępną wyceną ,
 - stawkach podatków i opłat lokalnych oraz cen za usługi komunalne z założeniem kontynuowania wzrostowego uśrednionego trendu wpływów o 2,3%-3% poprzez korektę stawek, ale w ramach stawek maksymalnych,
 - uwzględnieniu wzrostu i zmniejszenia ilości podatków, skutków udzielonych ulg oraz zmian wynikających z obowiązujących ustaw podatkowych,
- 2) wielkości subwencji ogólnej w części oświatowej i równoważącej wg wielkości określonej przez Ministra Finansów
 - 3) wielkości udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych stanowiących dochód budżetu państwa wg kalkulacji własnych w oparciu o szacunki Ministra F,
 - 4) dotacji celowych – zgodnie z wielkościami określonymi przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego,
 - 5) dotacji innych, przyjętych w wysokościach wynikających z zawartych porozumień, umów i promes lub na podstawie uzgodnień z Dotującym,
 - 6) planowanych płatności z budżetu środków europejskich na finansowanie projektów w oparciu o planowane do złożenia wnioski o płatność,
 - 7) planowanych kwot dochodów z majątku w wysokościach wynikających z zawartych umów lub przewidywanych umów dzierżawy, najmu oraz decyzji dotyczących opłat.

4. WYDATKI BUDŻETOWE

Przy planowaniu wydatków budżetowych na 2015 r. przyjmuje się zaktualizowane uwarunkowania, które będą uwzględnione w zaktualizowanej edycji wieloletniej prognozy finansowej oraz dodatkowo następujące założenia:

- 1) wskaźnik wzrostu wydatków na wynagrodzenia w roku 2015, w stosunku do wydatków na ten cel w roku 2014, nie może przekroczyć 3,5% i musi uwzględniać nowe regulacje płacowe w roku 2015 z wyłączeniem wynagrodzeń dla nauczycieli, w stosunku do których obowiązują odrębne przepisy,
 - a) miesięczne wynagrodzenia osobowe wynikające ze stosunku pracy planuje się przyjmując za podstawę wynagrodzenia wg stanu na dzień 30 września 2014 r. oraz ilość etatów zgodnie z zatwierdzonym planem etatów na 2014 r. , z zastrzeżeniem lit. b,
 - b) miesięczne wynagrodzenia osobowe pracowników pedagogicznych planuje się przyjmując ilość etatów zgodnie z arkuszem organizacji szkoły na rok szkolny 2014/2015 oraz stawki wynagrodzeń obowiązujące od dnia 1 września 2014 r.
 - c) jednorazowe płatności (nagrody jubileuszowe, odprawy, itp.) przewidziane do wypłaty w 2015 r. planuje się zgodnie z faktycznymi potrzebami,
 - d) zmiany organizacyjne planowane do wprowadzenia w 2015 r. wymagają szczegółowego uzasadnienia i kalkulacji,
- 2) dodatkowe wynagrodzenie roczne planuje się w wysokości 8,5 % przewidywanego wykonania wynagrodzeń osobowych w 2014 r. pracowników uprawnionych do jego wypłaty na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1144);
- 3) składki na ubezpieczenia społeczne planuje się w wysokości i na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1442, z późn. zm.);
- 4) składki na Fundusz Pracy planuje się na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2013 r. , z późn.

W Ó J T
mgr inż. Jerzy Rabeszko

SKARBNIK GMINY
mgr Beata Bigos

zm.) w wysokości 2,45 % podstawy wymiaru, zgodnie z ustawą budżetową na rok 2014 z dnia 24 stycznia 2014 r. (Dz.U., poz. 162);

5) odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych planuje się:

a) dla pracowników samorządowych zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 592 z późn. zm.) przyjmując wartość wynagrodzenia będącego podstawą obliczenia odpisu w wysokości 2.917,14 zł,

b) dla nauczycieli zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r., poz. 191) przyjmując kwotę bazową do obliczenia odpisu w wysokości 2.618,10 zł;

6) wydatki rzeczowe planuje się na poziomie przewidywanego wykonania roku 2014 z wyłączeniem wydatków o charakterze jednorazowym., w pierwszej kolejności należy zabezpieczyć plan na skutek finansowy zawartych umów, których realizacja wydatków w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki. Zaplanowanie wydatków w kwotach wyższych, wymaga przedstawienia dodatkowego uzasadnienia wraz ze szczegółową kalkulacją.

Przy planowaniu wydatków remontowych należy planować usługi budowlano-montażowe, a nie naprawy i konserwacje, należy wskazać zakres planowanych remontów z wyszczególnieniem remontów związanych z decyzjami i nakazami organów nadzoru.

Ze względu na zdeterminowanie wydatków bieżących ustawową normą ostrożnościową - regułą wydatkową, znacząco zwiększonymi wydatkami z tytułu obsługi długu, istotnie zwiększonymi wydatkami stanowiącymi przedsięwzięcia wieloletnie w szczególności w obszarze dróg oraz nowymi wydatkami w związku z przekazanymi do bieżącego utrzymania inwestycjami i utrzymaniem nowych form przedszkolnych oraz sygnalizowanymi na znaczącą skalę zwiększonymi wydatkami w zakresie opieki społecznej **zapowiada się wzmocnioną kontrolę nad wydatkami poprzez ściślejsze powiązanie wzrostu wydatków bieżących z dynamiką dochodów bieżących**

Wydatki majątkowe należy uzasadnić. Wprowadzenie nowego zadania/przedsięwzięcia należy przedstawić w formularzu określonym w załączniku nr 3 .

W załączniku nr 3 należy podać:

a) cel przedsięwzięcia (zadania) określający planowany do osiągnięcia rezultat podejmowanych czynności/działań w ramach przedsięwzięcia/zadania,

b) nazwę przedsięwzięcia (zadania), która w przypadku inwestycji powinna zawierać przedmiot, lokalizację, ewentualnie etap zadania oraz spełniać wymagania związane z możliwością pozyskania środków pozabudżetowych ,

c) okres realizacji (lata realizacji) należy podać rok rozpoczęcia przedsięwzięcia (zadania) oraz jego planowane zakończenie.

d) Stopień przygotowania np. dla inwestycji należy podać stopień przygotowania przedsięwzięcia (zadania) do realizacji:

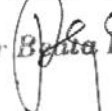
- w przypadku przedsięwzięć wymagających pozwolenia na budowę , zgłoszenia robót, zezwolenia na realizację inwestycji drogowej podać etap przygotowania inwestycji (w trakcie opracowania dokumentacja ..., złożono wnioski itp.),


- w przypadku konieczności uzyskania decyzji środowiskowej podać etap postępowania,

- w przypadku już udzielonego zamówienia podać informację o planowanym terminie wyłonienia wykonawcy, (np. inwestycja kontynuowana),

- w przypadku przedsięwzięć niewymagających pozwolenia na budowę (lub innych) polegających na dostawach lub usługach podać stopień przygotowania w zależności od specyfiki przedsięwzięcia;

SKARBNIK GMINY

mgr  Beata Bigos


mgr inż. Jerzy Rabeszko

d) Zakres rzeczowy należy podać opis planowanego do realizacji zakresu rzeczowego (z etapowanego na poszczególne lata) w przypadku inwestycji należy podać parametry techniczne przedsięwzięcia zgodne z jego specyfiką (jak np. długość odcinka budowanego/przebudowywanego, kubatura obiektu, itp.)

e) Łączne nakłady finansowe należy określić kwotę pełnych nakładów finansowych na przedsięwzięcie w całym okresie realizacji w podziale na nakłady bieżące i majątkowe

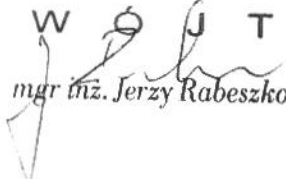
f) Szczegółowe uzasadnienie należy przedstawić argumenty przemawiające za koniecznością realizacji przedsięwzięcia.

Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych należy proponować na realizację określonych zadań Gminy Stolno z podaniem kwot dotacji z zakresu rzeczowego zleconego zadania, zgodnie z uchwałą Rady Gminy Stolno w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Stolno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Podstawą planowania wydatków przeznaczonych na przeciwdziałanie alkoholizmowi i zapobieganiu narkomanii jest uchwała o Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywaniu Problemów Alkoholowych oraz o Przeciwdziałaniu Narkomanii

5. RODZAJE MATERIAŁÓW PLANISTYCZNYCH SPOSÓB I TERMINY ICH SPORZĄDZENIA

Projekt budżetu Gminy Stolno na rok 2014 sporządza Skarbnik Gminy na podstawie materiałów przygotowanych przez jednostki organizacyjne Urzędu Gminy Stolno i gminne jednostki organizacyjne. Wszystkie te jednostki opracowują plany finansowo-rzeczowe w układzie klasyfikacji budżetowej ustalonej rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów , wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych na załączonych formularzach **do dnia 15 października 2014r.** Skarbnikowi Gminy.

WÓJCI

mgr inż. Jerzy Rabeszko

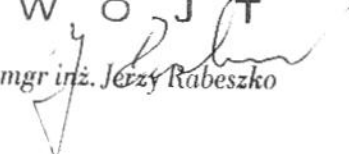
SKARBNIK GMINY


mgr Beata Bigos

Dochody budżetu Gminy na 2015 rok wg źródeł ich powstania i w ukladzie klasyfikacji budżetowej

| Dział | Rozdział | § | Kategoria zadania | Przewidywane wykonanie 2014 r | Plan na 2015 |
|-------|----------|---|-------------------|-------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

* w przypadku planu finansowego dochodów dotyczących projektów unijnych w uzasadnieniu podać pełną nazwę projektu

WÓJCI

 mgr inż. Jerzy Rabeszko

SKARBNIK GMINY


 mgr Beata Bigos

Wydatki budżetu Gminy na 2015 rok w układzie klasyfikacji budżetowej

| Dział | Rozdział | § | Kategoria zadania | Źródło finansowania na 2015 | Przewidywane wykonanie 2014 r | Plan na 2015 r. |
|-------|----------|---|-------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

W Ó J T
mgr inż. Jerzy Rabeszko

SKARBNIK GMINY

mgr Beata Bigos

Załącznik nr 3

Wniosek o wprowadzenie nowego wieloletniego przedsięwzięcia (zadania

| WNIOSEK nr z dnia..... o wprowadzenie nowego wieloletniego przedsięwzięcia (zadania) do Wieloletniej Prognozy Finansowej | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Cel przedsięwzięcia (zadania) |
| 2 | Nazwa przedsięwzięcia (zadania) |
| 3 | Okres realizacji (lata realizacji) |
| 4 | Stopień przygotowania |
| 5 | Zakres rzeczowy (opis wraz z podaniem podstawowych parametrów technicznych) |
| LATA | |
|r | |
|r | |
|r | |
| 6 | Łączne nakłady finansowe (w pełnych złotych, brutto): w tym: bieżące:..... majątkowe:..... |
| 7 | Nakłady poniesione do końca roku poprzedzającego dany rok budżetowy: (uwzględniające wszystkie źródła finansowania) łączna kwota w tym: bieżące..... majątkowe |

.....
Podpis wnioskodawcy

.....
Akceptacja Wójta Gminy

SKARBNIK GMINY


mgr Beata Bigos

WÓJTA

mgr inż. Jerzy Rabeszko

| WNIOSEK | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------|------------|
| nr z dnia | | | |
| o wprowadzenie zmiany w ramach wieloletnich przedsięwzięć (zadań) ujętych w Wieloletniej Prognosie Finansowej | | | |
| 1. Cel przedsięwzięcia (zadania): | | | |
| przed zmianą | | Po zmianie | |
| | | | |
| 2. Nazwa przedsięwzięcia (zadania): | | | |
| przed zmianą | | Po zmianie | |
| | | | |
| 3. Jednostka organizacyjna realizująca przedsięwzięcie (zadanie): | | | |
| | | | |
| 4. Termin rozpoczęcia realizacji | | 5. Planowany termin zakończenia realizacji | |
| przed zmianą | po zmianie | przed zmianą | po zmianie |
| | | | |
| 6. Łączne nakłady finansowe (w pełnych złotych, brutto) [zł]: | | | |
| przed zmianą | | Po zmianie | |
| bieżące | | bieżące | |
| majątkowe | | majątkowe | |
| 7. Nakłady poniesione do końca roku poprzedzającego dany rok budżetowy [zł] | | | |
| Łączna kwota w tym: | | | |
| bieżące..... | | | |
| rok(z wyszczególnieniem źródeł finansowania) | | | |
| | | | |
| majątkowe..... | | | |
| rok.....(z wyszczególnieniem źródeł finansowania) | | | |

W O J T
mgr inż. Jerzy Rabeszko

SKARBNIK GMINY
mgr Beata Bigos

Zestawienie wydzielonych rachunków dochodów jednostek oświatowych na 2015 rok

| Dz. | Rozdz. | Wyszczególnienie | Dochody | | | Wydatki | | |
|-------------------------------------------------|--------|------------------|----------------------------------------------|------------------|----------------|----------------|--------------------------------------------|------------------|
| | | | Stan środków pieniężnych na początek 2015 r. | Dochody wykonane | Suma bilansowa | Wydatki ogółem | Stan środków pieniężnych na koniec 2015 r. | SUMA BILANSOWA A |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Ogółem wydzielone rachunki dochodów oświatowych | | | | | | | | |

SKARBNIK GMINY

mgr Beata Bigos

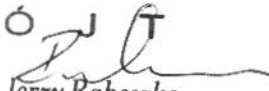
W O J T

mgr inż. Jerzy Rabeszko

ROZDZIELNIK

do zarządzenia nr 84/2014 Wójta Gminy Stolno z dnia 5 września 2014 r.

- 1) Dyr. Z.S Nr 1 w Stolnie
- 2) Dyr. Z.S Nr 2 w Robakowie
- 3) Dyr. S.P. w M. Czystem
- 4) Dyr. S.P. w Wałczu
- 5) Kier. GOZ w Stolnie
- 6) Kier. G.Biblioteki Publicznej
- 7) p. Arleta Latuszek
- 8) p. Andrzej Jesionek
- 9) p. Maria Wałęga.
- 10) p. Piotr Pachul
- 11) p. Danuta Szulc
- 12) p. Jadwiga Otlewska
- 13) p. Monika Stępień
- 14) p. Florian Cukras
- 15) p. Janusz Frąckiewicz
- 16) p. Tadeusz Arendt
- 17) p. Teresa Dąbrowska
- 18) p. Agnieszka Ziółkowska
- 19) p. Anna Krakowska – Ogonowska
- 20) p. Lidia Kmininkowska
- 21) p. Zofia Ratkowska
- 22) p. Agnieszka Furmaga

W Ó J T

mgr inż. Jerzy Rabeszko

SKARBNIK GMINY

mgr  Beata Bigos