

**UCHWAŁA NR VI/35/2015
RADY GMINY STOLNO**

z dnia 20 kwietnia 2015 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia gminnej instytucji kultury pn. Gminna Biblioteka Publiczna
w Stolnie**

Na podstawie art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072) i art. 11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 zm.: poz. 908; DzU. z 2013 r. poz. 829) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r., poz. 406 oraz z 2014 r. poz. 423) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIII/183/05 Rady Gminy Stolno z dnia 9 września 2005 roku w sprawie utworzenia gminnej instytucji kultury pn. Gminna Biblioteka Publiczna w Stolnie, załącznik otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyla się uchwałę nr XXXI/188/09 Rady Gminy Stolno z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Stolnie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stolno

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy



Halina Kołodziejek
Halina Kołodziejek

Załącznik do Uchwały Nr VI/35/2015
Rady Gminy Stolno
z dnia 20 kwietnia 2015 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W STOLNIE

Rozdział 1. Przepisy Ogólne

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Stolnie zwana dalej Biblioteką działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.);
- 5) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
- 6) niniejszego Statutu.

§ 2. Biblioteka jest gminną instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Gminy Stolno.

§ 3. Siedzibą biblioteki jest miejscowość Stolno, a terenem działania Gmina Stolno w Województwie Kujawsko-Pomorskim.

§ 4. 1. Nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Stolno.

2. Nadzór merytoryczny nad biblioteką sprawuje - Wojewódzka Biblioteka Publiczna - Książnica Kopernikańska w Toruniu.

Rozdział 2. Cele i zadania biblioteki

§ 5. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury .

§ 6. Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należą:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu oraz wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym;
- 5) popularyzowanie książki, informacji, wiedzy i czytelnictwa;
- 6) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami, organizacjami i towarzystwami w zakresie potrzeb oświatowych i kulturalnych mieszkańców gminy;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej, a także podejmowanie innych działań określonych ustawami.

§ 7. Biblioteka może podejmować inne działania upowszechniające książki - wynikające z potrzeb lokalnych oraz samodzielnie pozyskiwać dodatkowe środki finansowe.

Przewodnicząca
RADY GMINY
Wojewódzka Biblioteka Publiczna
Książnica Kopernikańska
w Stolnie
Województwo Kujawsko-Pomorskie

Rozdział 3.
Organy biblioteki i jej organizacja

§ 8. 1. Kierownik zarządza Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz, jest za nią odpowiedzialny oraz wykonuje uprawnienia zwierzchnika wobec podległych pracowników.

2. Kierownika powołuje i odwołuje Wójt Gminy.

§ 9. Szczegółową organizację wewnętrzną biblioteki ustala kierownik w Regulaminie Organizacyjnym.

Rozdział 4.
Zasady i warunki korzystania z Biblioteki

§ 10. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin nadany przez kierownika.

Rozdział 5.
Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 11. 1. Biblioteka jest jednostką organizacyjną Gminy Stolno - jej działalność finansowana jest z uzyskiwanych przychodów, którymi są:

- 1) dotacje otrzymane od organizatora;
- 2) wpływy z prowadzonej działalności, w tym z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 3) środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

2. Biblioteka prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.).

3. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan działania.

4. Gminna Biblioteka Publiczna w Stolnie jako samodzielna instytucja posiada osobowość prawną, prowadzi obsługę księgowo-finansową i przedkłada organizatorowi roczne sprawozdanie finansowe.

5. Kierownik Gminnej Biblioteki Publicznej w Stolnie przekłada Radzie Gminy sprawozdanie z działalności.

6. Kierownik Biblioteki składa oświadczenia w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych Biblioteki, po wcześniejszym pisemnym zaopiniowaniu zamiaru ich złożenia przez głównego księgowego.

Przewodnicząca
RADY GMINY
Halina Kowalczyk