

Zarządzenie Nr110/2016
Wójta Gminy Stolno
z dnia 8grudnia 2016 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stolnie.

Na podstawie art. 4 1 ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 487 ze zm.) Wójt Gminy postanawia co następuje:

§1

Wprowadza się regulamin pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stolnie, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Zobowiązuje się członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stolnie do realizacji niniejszego zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA

mgr inż. Jerzy Kabeszko

REGULAMIN PRACY GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W STOLNIE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

Regulamin określa zadania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stolnie, tryb pracy i zasady jej funkcjonowania.

§2

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stolnie działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487)
2. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2016 r. poz. 224)
3. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390)
4. Zarządzenia Nr 3/03 Wójta Gminy Stolno z dnia 18 marca 2003 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stolnie.
5. Niniejszego regulaminu
6. Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii

§3

1. Członków Komisji powołuje i odwołuje Wójt Gminy Stolno

2. W skład Komisji wchodzi 6 osób:

– Przewodniczący Komisji

– Sekretarz Komisji

– 4 Członków Komisji

§4

Zasady wynagradzania członków Komisji określa Rada Gminy w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§5

Działalność Komisji jest finansowana z budżetu Gminy Stolno dział 851 ochrona zdrowia, rozdział 85154 przeciwdziałanie alkoholizmowi.

Rozdział II

Tryb pracy Komisji

§6

1. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Sekretarz. Posiedzenie Komisji może być również zwołane na wniosek Wójta Gminy.

2. O terminach posiedzeń członków Komisji zawiadamia Sekretarz Komisji, w sposób zwyczajowo przyjęty – telefonicznie lub pisemnie.

3. Przed rozpoczęciem pracy członkowie Komisji składają oświadczenie o przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. Z 2016 r. poz. 922) o ochronie danych osobowych i o zachowaniu w tajemnicy danych pozyskanych podczas pracy Komisji.

4. Posiedzenie Komisji odbywają się w miarę potrzeb.

5. Opinie i wnioski Komisja podejmuje w trybie głosowania jawnego, a postanowienia zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji, w razie jego nieobecności Sekretarza Komisji.

6. Miejscem pracy Komisji jest Urząd Gminy w Stolnie.

§7

Z przeprowadzonych posiedzeń, odbytych rozmów i innych czynności Sekretarz Komisji sporządza protokoły, które są przechowywane w siedzibie Komisji.

§8

Przewodniczący Komisji może zapraszać do udziału w pracach Komisji osoby z głosem doradczym, nie będące jej członkami.

§9

Ze swojej działalności Komisja sporządza roczne sprawozdanie, które przedkłada do wiadomości Radzie Gminy.

§10

Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach przy udziale ponad połowy ustalonego składu Komisji, w tym Przewodniczącego Komisji lub Sekretarza Komisji.

Rozdział III

Zadania Komisji

§11

1. Inicjowanie zadań wynikających z art. 4 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

2. Przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu z jednoczesnym wystąpieniem przesłanek z art. 24 przywołanej wyżej ustawy.
3. Wezwanie na rozmowę interwencyjno-motywacyjną, co do której wpłynęło zgłoszenie i zmotywowanie jej do leczenia odwykowego.
4. Podejmowanie czynności w zakresie przygotowania wniosków do Sądu w sprawie orzeczenia o zastosowanie wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu.
5. Inicjowanie postępowań opiekuńczych w sprawach dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.
6. Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia w stosunku do podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.
7. Opiniowanie wniosków na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży zgodnie z art. 18 ust. 3a Ustawy o Wychowaniu w Trzeźwości i Przeciwdziałaniu Alkoholizmowi.
8. Podejmowanie działań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, profilaktyki szkolnej i rodzinnej oraz pomocy dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym.
9. Opiniowanie projektu uchwały Rady Gminy w Stolnie w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.

§13

1. Kontrole przeprowadzają samodzielnie upoważnieni członkowie Komisji
2. Osoby kontrolujące mają prawo do:
 - wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części, gdzie prowadzona jest sprzedaż napojów alkoholowych w dniach i godzinach otwarcia,
 - żądania okazania zezwoleń oraz pisemnych lub ustnych wyjaśnień,
3. protokół z kontroli kontrolujący przekazują Przewodniczącemu lub Sekretarzowi Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stolnie.
4. Podmiot kontrolowany w przypadku otrzymania zaleceń pokontrolnych przesyła do organu wydającego zezwolenie pisemną informację o wykonaniu zaleceń w terminie 30 dni od dnia przeprowadzenia kontroli.

§12

Komisja może zwrócić się o udzielenia informacji i wyjaśnień w sprawach dotyczących jej zadań do:

- 1) Jednostek Policji,
- 2) Sądowej Służby Kuratorskiej,
- 3) Ośrodka Pomocy Społecznej w Stolnie,
- 4) Pedagogów szkolnych,

- 5) Punktu Konsultacyjnego w Stolnie,
- 6) Gminnego Ośrodka Zdrowia w Stolnie,
- 7) jednostek organizacyjnych Gminy Stolno,
- 8) zakładów pracy oraz do innych instytucji i organizacji,
- 9) organizacji społecznych, których statutowym działaniem jest przeciwdziałanie patologiom społecznym.

Rozdział IV
Przepisy końcowe

§14

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.