



Znak sprawy: SASI.271.03.2018.JF

Zapytanie ofertowe

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w miejscowości Paparzyn” w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Budowa sieci kanalizacyjnej i przebudowa sieci wodociągowej w sołectwie Małe Czyste oraz budowa przydomowych oczyszczalni ścieków"

Zatwierdził w dniu 31.01.2018 r.

WZ. WÓJTA
mgr Anna Buchała
ZASTĘPCY WÓJTY
.....
(podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Stolno, styczeń 2018



1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Stolno

Stolno 112

86-212 Stolno

Telefon: 56 677 09 00 Numer fax: (56) 677 09 06

Poczta elektroniczna [e-mail]: sekretariat@stolno.com.pl

adres internetowy [URL]: www.bip.stolno.com.pl

Godziny urzędowania:

od 7.30 do 15.15 poniedziałek, środa, czwartek, piątek

od 7.30 do 16.30 wtorek

Oznaczenie postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: 03/18 Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytanie ofertowe na podstawie Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 13 stycznia 2017 roku w sprawie szczegółowych warunków i trybu konkurencyjnego wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo - finansowym operacji i warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w miejscowości Paparzyn w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Budowa sieci kanalizacyjnej i przebudowa sieci wodociągowej w sołectwie Małe Czyste oraz budowa przydomowych oczyszczalni ścieków" Zaprojektowane urządzenia są małymi, kompaktowymi mechaniczno - biologicznymi oczyszczalniami ścieków działającymi w oparciu o technologię hybrydową: osad czynny wspomagany zanurzonym złożem biologicznym.
- 3.2. Szczegółowy rodzaj robót oraz ich pełny zakres został określony w dokumentacji technicznej stanowiącej (Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania), w skład której wchodzi:
- Projekt budowlano-wykonawczy w branży budowlano-instalacyjnej,
 - Przedmiary robót.
- 3.3. **Rozwiązania równoważne.**
Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w przypadku wskazania w dokumentacji projektowej lub STWIORB norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp. Nazwy materiałów, urządzeń lub producentów, które mogą pojawić się w dokumentacji projektowej nie należy traktować jako narzuconych bądź sugerowanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych równoważnych materiałów lub urządzeń do podanych w dokumentacji (zgodnie z kartą/kartami równoważności – znajdującymi się w załączniku nr 1 jako część składowa dokumentacji). Wykonawca, który na etapie realizacji



robót budowlanych, powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.4. Ubezpieczenie.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, z którym podpisze umowę, dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość brutto złożonej oferty.

3.5. Gwarancja.

Warunki gwarancji opisuje § 31 wzoru umowy. Długość okresu gwarancji jakości - stanowi kryterium oceny ofert. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na wykonany przedmiot zamówienia udzielił min 36 miesięcznej gwarancji (pisemnej) – podpisanej przez Wykonawcę. Za początek okresu gwarancji przyjmuje się dzień podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

3.6. Podwykonawcy.

Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym (**Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania**) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa) podwykonawców. Szczegółowe uregulowania związane z podwykonawcami zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym (**Załącznik Nr 4 do niniejszego zapytania**).

3.7. Zamawiający informuje, iż rozliczenie z wykonawcą nastąpi na podstawie ceny ryczałtowej za całość zadania w każdej z części, co oznacza, że wykonawca zobowiązany jest wycenić całość robót. Dołączony przedmiar robót jest jedynie pomocniczym dokumentem, który ma ułatwić wycenę całości zadania.

3.8. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

3.9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.

3.10. Założenia:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót prowadzonych u Zamawiającego. Wykonawca gwarantuje także wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- 2) Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę.
- 3) Wykonawca zabezpiecza teren robót mając w szczególności na względzie mienie Zamawiającego i własne, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zabezpieczyć zdemontowane urządzenia, sprzęt oraz materiały.
- 4) Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót, z uwzględnieniem zapisów umowy, której wzór stanowi integralną część specyfikacji.
- 5) Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wywóz i utylizację odpadów budowlanych (śmieci, gruz i inne).
- 6) Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania robót stanowiących przedmiot zamówienia zainstaluje liczniki zużycia wody i liczniki zużycia energii (lub dokona spisu stanów liczników w obecności przedstawiciela zamawiającego). Rozliczenie Wykonawcy z tytułu zużycia wody i energii nastąpi po odbiorze robót na podstawie wskazań zainstalowanych liczników (lub na podstawie różnicy spisanych stanów



liczników przed rozpoczęciem inwestycji i po jej zakończeniu) - jeśli dotyczy.

- 7) **Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu jaki był przed rozpoczęciem robót.**
- 8) Po wykonaniu przez Wykonawcę robót przewidzianych niniejszym zapytaniem ofertowym oraz umową Zamawiający dokona ich odbioru. Celem odbioru jest sprawdzenie należytego wykonania tych robót.
- 9) Przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca przedstawia Zamawiającemu protokoły z wykonanych prób i badań jakie były niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, certyfikaty lub atesty na zastosowane materiały, dokumentację dotyczącą wykonanych robót budowlanych.

3.11. Udzielenie zamówienia w częściach.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do dnia 30.04.2018 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. zdolności technicznej lub zawodowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zdolny do należytego wykonania udzielanego zamówienia, to taki który wykaże się doświadczeniem, tj. wykonał w sposób należyty, zgodnie z prawem budowlanym i który prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 robotę polegającą na budowie min 2 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, które należy złożyć wraz z ofertą:

6.1.1. Zamawiający żąda następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

zdolności technicznej lub zawodowej:

6.1.1.1 **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o



obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – wg wzoru stanowiącego (**Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania**). Dowody, o których mowa wyżej mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 8.1** W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.2** Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami nw. pracowników Urzędu Gminy Stolno
- 1) Anna Sankiewicz nr fax. 56 677 09 06, e-mail: rolnictwo@stolno.com.pl
 - 2) Janusz Frąckiewicz nr fax. 56 677 09 06, e-mail: admin@stolno.com.pl

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 8.1.** Wykonawca w niniejszym postępowaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2.** Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.3.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.4.** Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę wraz z załącznikami podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza. Zalecane jest, aby podpis osoby uprawnionej/upoważnionej umożliwił identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną). Z treści dokumentu pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.5.** Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” kopii składanych wraz z ofertą oświadczeń/dokumentów (nie dotyczy pełnomocnictwa) dotyczy każdej zapisanej strony kopii dokumentu lub oświadczenia.
- 8.6.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski (w razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą). Powyższe dotyczy także m.in. wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem, prowadzonej pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym.
- 8.7.** Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 8.8.** Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.



- 8.9. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) Wykonawcy oraz opisane w następujący sposób:

<p style="text-align: center;">Gmina Stolno Stolno 112 86-212 Stolno</p> <p style="text-align: center;">OFERTA Na postępowanie nr: 03/18 Nie otwierać przed dniem <i>(Wykonawca wpisuje datę i godzinę otwarcia ofert)</i></p>
--

- 8.10. Na ofertę składa się:
- 1) **Formularz ofertowy** przygotowany zgodnie ze wzorem określonym w (**Załączniku Nr 2 do niniejszego zapytania**) (wolne miejsca w formularzu zobowiązany jest wypełnić Wykonawca), podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
 - 2) **dokumenty** określone w pkt. 7 zapytania ofertowego.
- 8.11. Do oferty należy dołączyć także (jeżeli dotyczy):
- w przypadku, gdy ofertę lub załączniki do oferty podpisuje osoba, która nie jest wskazana we właściwym rejestrze do reprezentacji podmiotu lub której samodzielne działanie w świetle zasad reprezentacji podmiotu wynikających z właściwego rejestru jest niewystarczające do reprezentacji podmiotu - pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wraz z załącznikami, o ile prawo do reprezentacji tego podmiotu nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

Uwaga:

Załączniki do niniejszej specyfikacji nie mają charakteru wymaganych formularzy a jedynie stanowią wzory. Przy posługiwaniu się nimi prosimy o szczególne zwrócenie uwagi, aby ich treść odpowiadała faktycznej zawartości oferty.

- 8.12. Wykonawca ma obowiązek wskazania w Formularzu ofertowym części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Brak ww. informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.
- 8.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 8.14. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 9.1. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Stolno, Stolno 112, 86-212 Stolno, pokój nr 6 (sekretariat), I piętro - do dnia 22.02.2018 r. do godz. 09.00 (UWAGA: decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską).**





- 9.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
- 9.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.02.2018 r. o godz. 09.15 w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Stolno, Stolno 112, 86-212 Stolno, pokój nr 10, I piętro.

10. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

10.1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się w niniejszym postępowaniu:

Lp.	Kryterium	Znaczenie kryterium w %
1	Cena (C)	60
2	Długość okresu gwarancji jakości (G)	40
Razem:		100

10.2. Kryterium „Cena (C)”.

Maksymalna ilość punktów według kryterium „Cena” to 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w ramach kryterium „Cena - (C)” zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej,

C_o – cena brutto oferty ocenianej.

10.3. Kryterium „Długość okresu gwarancji jakości – G” liczona w miesiącach:

Minimalny okres gwarancji jaki wykonawca może zaoferować to 36 miesięcy.

$$G = \frac{G_o}{G_{\max}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

W_{\max} – długość gwarancji oferty najkorzystniejszej w tym kryterium,

W_o – długość gwarancji oferty ocenianej.

Uwaga:

Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji jakości, w przedziale od 36 miesięcy do 60 miesięcy, za którą przyzna dodatkowe punkty Wykonawcom w kryterium „długość okresu gwarancji jakości”. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji jakości niż wyznaczony maksymalny 60 miesięcy, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 60 m-cy - najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „długość okresu gwarancji jakości”. **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości krótszego niż 36 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie „długości okresu gwarancji jakości”, Zamawiający ofertę odrzuci. Okres gwarancji jakości należy określić w pełnych miesiącach. W przypadku podania okresu gwarancji jakości w niepełnych miesiącach zamawiający wówczas zaokrągli okres gwarancji do pełnego miesiąca "w dół".**

10.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:



$$O = C + G$$

gdzie:

O- łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G liczba punktów uzyskanych w kryterium „Długość okresu gwarancji jakości”

11. Warunki zmiany umowy.

Zamawiający przewiduje zmianę umowy w przypadkach i na zasadach określonych w §42 projektu umowy stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania ofertowego z uwzględnieniem §5 Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 13 stycznia 2017 roku w sprawie szczegółowych warunków i trybu konkurencyjnego wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo - finansowym operacji i warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej

12. Przesłanki odrzucenia oferty.

12.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1)jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub

2)została złożona przez podmiot:

a)niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji określonych w zapytaniu ofertowym lub

b)powiązany osobowo lub kapitałowo z beneficjentem lub osobami, o których mowa w art. 43a ust. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 lub

3)została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

12.2. Oferta nie podlega odrzuceniu, mimo że została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z osobą, o której mowa w art. 43a ust. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r.

o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, jeżeli osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji.

12.3. W przypadku, o którym mowa w art. 57h ust. 3 art. 43a ust. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, przepisu ust. 12.1 pkt 2 lit. b nie stosuje się. W takim przypadku oferta podlega odrzuceniu również, jeżeli czynności związane z przygotowaniem lub przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonała osoba podlegająca wyłączeniu na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), chyba że osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.



13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 13.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 1.000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych).
- 13.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz.1804 oraz z 2015 r. poz.978 i 1240).
- 13.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego:
- Gmina Stolno**
Stolno 112 86-212 Stolno
BS Toruń
Nr konta: 25 9511 0000 0016 1969 2000 0030
z adnotacją „Wadium – Numer sprawy: 03/18”.
- Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.*
- 13.4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 13.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - kwotę gwarancji,
 - termin ważności gwarancji w formule: „od dnia– do dnia”,
 - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 13.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą **oryginału** dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).
- 13.7. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 13.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.9. Zamawiający zwraca wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 13.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:



- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
- c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (ZNWU).

- 14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny brutto oferty** (z podatkiem VAT).
- 14.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 14.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Gmina Stolno
Stolno 112 86-212 Stolno
BS Toruń
Nr konta: 25 9511 0000 0016 1969 2000 0030
Tytuł przelewu: zamówienie nr 03/18 – ZNWU”
- 14.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy ze strony Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.
- 14.5. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 14.6. 100% zabezpieczenia powinno być ważne do końca terminu przewidzianego na realizację zamówienia + 30 dni +21 dni.
- 14.7. 30 % zabezpieczenia powinno być ważne do końca okresu roszczeń z tytułu rękojmi za wady + 15 dni.
- 14.8. W przypadku udzielenia przez wykonawcę gwarancji jakości dłuższej niż 60 miesięcy wówczas okres rękojmi za wady przedmiotu Umowy, wynikające z Kodeksu Cywilnego zostaje rozszerzony na okres udzielonej gwarancji jakości. Okres rękojmi biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji jakości.

15. WZÓR UMOWY.

- 15.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 15.2. Projekt umowy stanowi (**Załącznik Nr 4 do niniejszego zapytania**).



16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Załączniki:

1. Dokumentacja techniczna
2. Formularz ofertowy
3. Wykaz robót
4. Wzór umowy
5. Karta gwarancyjna

