

Zarządzenie Nr 97/2018
Wójta Gminy Stolno
z dnia 19 września 2018 roku

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy użyczenia świetlicy wiejskiej w Paparzynie stanowiącej mienie Gminy Stolno

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) w związku z § 1 uchwały nr XXVII/216/2013 Rady Gminy Stolno z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie powierzenia Wójtowi Gminy Stolno uprawnień do ustalania wysokości cen i opłat lub sposobu ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Gminy Stolno, zarządza się, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na zawarcie umowy użyczenia świetlicy wiejskiej (zwanej dalej świetlicą) w Paparzynie na rzecz osoby fizycznej lub prawnej z terenu Gminy Stolno w celu zorganizowania imprezy pobudzającej aktywność obywatelską mieszkańców sołectwa Paparzyn w proces współdecydowania o sprawach gminy.

§ 2

1. Zasady udostępnienia pomieszczenia, o którym mowa w § 1 zostają określone we wzorze umowy użyczenia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustala się wzór protokołu zdawczo – odbiorczego zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia, ustala się wzór protokołu zdania przedmiotu użyczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia oraz ustala się wzór upoważnienia zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie nie ma zastosowania w stosunku do imprez organizowanych przez Gminę Stolno oraz przez jednostki organizacyjne i jednostki pomocnicze Gminy Stolno, a także przez stowarzyszenie mające siedzibę na terenie Gminy Stolno.

§ 4

1. Użyczającym świetlicę w Paparzynie jest sołtys lub inna osoba upoważniona przez Wójta Gminy Stolno.
2. Do obowiązków użyczającego świetlicę w Paparzynie należy w szczególności:
 - 1) utrzymanie stałego kontaktu z Urzędem Gminy Stolno w sprawach dotyczących świetlicy;
 - 2) zapewnienie czystości oraz sprawności działania obiektu i przyległego terenu oraz urządzeń i sprzętu znajdującego się w świetlicy;
 - 3) udostępnienie obiektu na zebrania wiejskie i spotkania wiejskie oraz imprezy i uroczystości okolicznościowe, których organizatorem są osoby i instytucje wymienione w § 3;
 - 4) wykonywanie czynności związanych z użyczeniem obiektu, w tym przekazanie sprzętu i urządzeń osobom uprawnionym, odbiór świetlicy po wykorzystaniu

obiektu na zasadach określonych w umowie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;

- 5) zgłaszanie usterek, awarii i bieżących potrzeb do Urzędu Gminy Stolno;
 - 6) współpraca z samorządem lokalnym oraz innymi podmiotami społecznymi;
 - 7) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu;
 - 8) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie;
 - 9) terminowe dostarczanie podpisanych umów użyczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz protokołów: zdawczo-odbiorczego i zdania przedmiotu użyczenia, o których mowa w § 2 ust. 2, do Urzędu Gminy Stolno, nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania protokołu zdania przedmiotu umowy.
3. Użyczający świetlicę wiejską w Paparzynie ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony mu sprzęt i urządzenia stanowiące wyposażenie świetlicy.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi na stanowisku ds. administracyjnych i obrony cywilnej Urzędu Gminy Stolno w zakresie merytorycznym, a w zakresie finansowym, w tym ewidencja podpisanych umów użyczenia pracownikowi na stanowisku ds. ewidencji dochodów z tytułu podatków, opłat lokalnych i majątku gminy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W
mgr inż. Jerzy Rabeszko

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 97/2018
z dnia 19 września 2018 r.

UMOWA UŻYCZENIA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W PAPARZYNIE

zawarta w dniu r. w pomiędzy Gminą
Stolno, Stolno 112, 86-212 Stolno, w imieniu której na podstawie udzielonego
pełnomocnictwa działa:

Pan/Pani

zwaną w dalszej części umowy „Użyczającym”

a..... zam.....
zwaną w dalszej części umowy „Biorącym do używania”

PREAMBUŁA

Niniejsza umowa zostaje zawarta na potrzeby zorganizowania imprezy pobudzającej
aktywność obywatelską mieszkańców sołectwa Paparzyn w proces współdecydowania
o sprawach gminy.

§ 1

1. „Użyczający” oświadcza, że świetlica wiejska położona w miejscowości
Paparzyn.....na działce nr 15 jest własnością Gminy Stolno.
2. Świetlica wiejska, o której mowa w ust. 1, składa się z jednej sali i pomieszczeń
przynależnych.

§ 2

1. „Użyczający” oddaje do bezpłatnego korzystania z przeznaczeniem na cele określone
w preambule, pomieszczenia świetlicy wiejskiej opisane w § 1 wraz z wyposażeniem po
podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w ust. 3 i 4 i który będzie
stanowił integralną część niniejszej umowy.
2. „Biorący do używania” zobowiązuje się wykorzystać użyczone pomieszczenia wyłącznie
na cele określone w preambule.
3. Podstawą oddania w użyczenie pomieszczeń świetlicy wiejskiej i tym samym podpisania
protokołu zdawczo – odbiorczego jest okazanie dowodu wpłaty opłaty ryczałtowej za
zużycie mediów, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.
4. Wykaz wyposażenia, o którym mowa w ust. 1, oraz opis stanu technicznego świetlicy
wiejskiej i wyposażenia strony określa w protokole zdawczo-odbiorczym przy wydaniu
przedmiotu użyczenia.
5. Biorący do używania oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem użyczenia i stwierdza, że
znajduje się on w stanie przydatnym do umówionego użytku.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia do dnia

§ 4

1. „Biorący do używania” zobowiązuje się do używania lokalu będącego przedmiotem umowy oraz wyposażenia zgodnie z ich przeznaczeniem na zasadach określonych w Zarządzeniu Wójta Gminy Stolno Nr 76/2018 z dnia 18.07.2018 r. w/s w sprawie regulaminu świetlicy wiejskiej w miejscowości Paparzyn.
2. „Biorący do używania” zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych.
3. „Biorący do używania” jest zobowiązany do powiadomienia osób mieszkających w bliskim sąsiedztwie o użyczeniu świetlicy, w przypadku imprez trwających dłużej niż do godz. 22.00.
4. „Biorący do używania” z dniem przejęcia przedmiotu użyczenia przejmuje odpowiedzialność za udostępniony majątek, w tym wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz przejmuje pełną i wyłączną odpowiedzialność cywilno-prawną za wszelkie zdarzenia na terenie użyczanego lokalu rodzącej roszczenia osób trzecich z tytułu utraty życia oraz poniesienia uszczerbku na zdrowiu lub mieniu.
5. Na „Biorącym do używania” spoczywają odrębne obowiązki wynikające z praw autorskich, a w szczególności ZAIKS.
6. Bez zgody „Użyczającego” „Biorący do używania” nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu użyczenia, w szczególności dokonywać przebudowy pomieszczeń, innych przeróbek i adaptacji.
7. „Biorący do używania” nie jest uprawniony do oddania przedmiotu użyczenia w podnajem ani do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody „Użyczającego”.
8. Umieszczanie jakichkolwiek reklam, szyldów czy oznaczeń „Biorącego do używania” na zewnątrz budynku wymaga uzyskania pisemnej zgody „Użyczającego”.
9. W przypadku stwierdzenia szkód w przedmiocie użyczenia „Biorący do używania” zobowiązuje się pokryć koszty usunięcia tej szkody.
10. „Biorący do używania” zobowiązany jest do uprzątnięcia użyczanego lokalu i usunięcia wyrządzonej przez siebie szkody we własnym zakresie z uwzględnieniem zapisów ust. 9.
11. „Biorący do używania” jest zobowiązany do oddania użyczanego lokalu terminowo oraz w stanie „zastanym”.
12. „Biorący do używania” w czasie trwania użyczenia odpowiada za warunki sanitarno - epidemiologiczne użytkowanych pomieszczeń, naczyń i urządzeń.
13. „Biorący do używania” podczas trwania używania nie może korzystać ze sprzętu elektrycznego niebędącego wyposażeniem świetlicy, z wyjątkiem sprzętu nagłaśniającego.
14. „Biorący do używania” zobowiązany jest do samodzielnego złożenia wypełnionej deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego oraz do zapewnienia miejsca składowania odpadów powstałych w związku z użytkowaniem lokalu (pojemniki na odpady , kosze).

§ 5

1. „Użyczający” zobowiązuje się wydać „Biorącemu do używania” przedmiot użyczenia określony w § 1 w stanie przydatnym do umówionego użytku, a „Biorący do używania” zobowiązuje się utrzymywać go w takim stanie przez cały czas trwania umowy.

4

2. „Uzyczący” zapewni „Biorącemu do używania” dostęp do urządzeń sanitarnych znajdujących się w lokalu oraz zapewni dostawę do użytkowanych pomieszczeń energii elektrycznej.
3. „Uzyczący” ma prawo do kontroli przedmiotu użyczenia przy udziale „Biorącego do używania”. Biorący do używania zobowiązuje się udostępnić przedmiot użyczenia celem kontroli osobie wskazanej przez „Uzyczącego” po uprzednim powiadomieniu go o terminie kontroli z 1-dniowym uprzedzeniem.
4. „Uzyczący” nie ponosi odpowiedzialności za wyłączenia i przerwy w dostawach energii, ogrzewania, łączności i innych mediów spowodowane przyczynami niezależnymi od „Uzyczącego”, działaniem siły wyższej.
5. „Uzyczący” nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione mienie „Biorącego do używania” lub osób trzecich używających przedmiotu umowy w związku z jego działalnością, ani za nieszczęśliwe zdarzenia, szkody osobowe czy materialne dotyczące w/w osób, które wystąpiły w trakcie korzystania przez nie z przedmiotu użyczenia.

§ 6

1. „Biorący do używania” zobowiązuje się zapłacić Uzyczącemu” opłatę ryczałtową za zużycie mediów, stanowiącą iloczyn m² powierzchni i stawki ryczałtowej za 1m², wyliczonej na podstawie zużycia mediów na koniec II kwartału 2018 r. w porównaniu do świetlic wiejskich na terenie Gminy Stolno.
2. Dzienna stawka ryczałtowa za 1 m² za media wynosi:
 - 1) za zużycie energii elektrycznej w sezonie letnim (od 1 maja do 30 września) – 0,62 złotych brutto, w sezonie zimowym (od 1 października do 30 kwietnia) – 0,98 złotych brutto,
 - 2) za zużycie wody i odprowadzanie ścieków – 0,07 złotych brutto.
3. Koszty mediów ponoszone przez „Biorącego do używania” zostaną rozliczone w następujący sposób:
 - 1) Koszty pobranej energii elektrycznej w sezonie letnim według miesięcznej stawki ryczałtowej za 1 m² powierzchni w wysokości 0,62 złotych brutto x 122,55 m² powierzchni i wynoszą dziennie 75,98 złotych brutto (słownie: siedemdziesiąt pięć złotych brutto);
 - 2) Koszty pobranej energii elektrycznej w sezonie zimowym według miesięcznej stawki ryczałtowej za 1 m² powierzchni w wysokości 0,98 złotych brutto x 122,55 m² powierzchni i wynoszą dziennie 120,10 złotych brutto (słownie: sto dwadzieścia 10/100 złotych brutto);
 - 3) Koszty zużycia wody i odprowadzania ścieków według dziennej stawki ryczałtowej za 1 m² powierzchni w wysokości 0,07 złotych brutto x 122,55 m² powierzchni i wynoszą dziennie 8,58 złotych brutto (słownie: osiem złotych 58/100 brutto).
4. Razem dzienny ryczałt za media w sezonie letnim wynosi 84,56 złotych brutto (słownie: osiemdziesiąt cztery złote 56/100 brutto), a w sezonie zimowym - wynosi 128,68 złotych brutto (słownie: sto dwadzieścia osiem złotych 68/100 brutto).
5. Powyższe należności „Biorący do używania” zobowiązany jest uiścić przelewem z dopiskiem: „ Użyczenie świetlicy w Paparzynie w dniach ...”, na rachunek Wynajmującego w Banku Spółdzielczym w Toruniu nr 41 9511 0000 0016 1969 2000 0130 w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy i wystawienia faktury nie później jednak niż przed podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 2 umowy.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień uznania rachunku „Uzyczącego”.
7. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie opłat za użyczenie świetlicy wiejskiej w Paparzynie obciążających „Biorącego do używania”, naliczane będą odsetki ustawowe.

8. Do obowiązków „Biorącego do używania” należy również utrzymanie czystości i porządku na i wokół świetlicy wiejskiej, a tym samym przestrzeganie zasad określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego, którego członkiem jest Gmina Stolno.
9. Wyłącza się prawo do dokonywania przez „Biorącego do używania” jakichkolwiek potrąceń własnych wierzytelności lub nabytych wierzytelności z wierzytelnościami „Użyczającego”.
10. W przypadku używania przedmiotu użyczenia bez tytułu prawnego „Biorący do używania” zapłaci opłatę za bezumowne korzystanie w kwocie odpowiadającej 2-krotnej wysokości opłaty, określonej w ust. 1.

§ 7

1. „Użyczającemu” służy prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia, w przypadku:
 - a) nie uiszczenia opłaty, o której mowa w § 6 ust. 1;
 - b) oddania przedmiotu użyczenia w podnajem, albo do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody Użyczającego”;
 - c) używania przedmiotu użyczenia w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem.
2. W razie rozwiązania umowy użyczenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. b) i pkt. c), „Biorący do używania” jest zobowiązany do niezwłocznego wydania przedmiotu użyczenia w stanie niepogorszonym. „Biorący do używania” nie jest odpowiedzialny za zużycie rzeczy będące wynikiem prawidłowego używania. Jeżeli w związku z rozwiązaniem umowy użyczenia „Biorący do używania” odda „Użyczającemu” lokal w stanie innym niż niepogorszonym i zostanie to stwierdzone w protokole zdawczo-odbiorczym, nawet nie podpisanym przez niego, to „Użyczający” obciąży „Biorącego do używania” kosztami poniesionymi na przywrócenie lokalu do stanu z dnia zawarcia umowy użyczenia, przy uwzględnieniu zużycia lokalu będącego następstwem jego nieprawidłowego używania.
3. Podstawą ustalenia stanu technicznego lokalu, o których mowa w § 1 umowy będzie protokół zdawczo - odbiorczy sporządzony i podpisany przez obie strony.

§ 8

1. Ze strony „Użyczającego” do kontaktów w ramach realizacji umowy w sprawach związanych z opłatami określonymi w § 6 wskazuje się pracownika Urzędu Gminy Stolno na stanowisku ds. ewidencji dochodów z tytułu podatków, opłat lokalnych i majątku gminy, tel. 566770913, e-mail: podatki2@stolno.com.pl
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory na tle wykonywania umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny dla siedziby „Użyczającego”.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego jeden dla „Biorącego do używania” i dwa dla „Użyczającego”

„Biorący do używania”

„Użyczający”

.....

.....

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 97/2018
Wójta Gminy Stolno
z dnia 19 września 2018 r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY
sporządzony dnia

w lokalu stanowiącym przedmiot użyczenia zgodnie z Umową Użyczenia z dnia

.....

przez zarządzającego świetlicą -

przy udziale Przejmującego (Biorący do używania) –

.....

Przekazujący (Użyczający) oddaje w użyczenie, a Przejmujący (Biorący do używania) przejmuje w użyczenie lokal świetlicy wiejskiej w Paparzynie, na działce nr 15, na dowód czego sporządzono niniejszy protokół.

Przekazujący (Użyczający) oświadcza, iż Przejmujący (Biorący do używania) okazał dowód wpłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, na podstawie którego stwierdzono, iż w dniu Przejmujący (Biorący do używania) uiścił opłatę za wynajem świetlicy, co jest podstawą do podpisania niniejszego protokołu zdawczo - odbiorczego.

Strony potwierdzają, że:

1. Lokal wyposażony jest w:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

2. Przejmujący (Biorący do używania) zgłasza następujące uwagi (szkody) do stanu wyposażenia Lokalu:

.....
.....

3. Strony stwierdzają, iż lokal znajduje się w stanie technicznym:

.....
.....

4. Przejmujący (Biorący do używania) zgłasza następujące uwagi do stanu technicznego Lokalu:

.....
.....
.....
.....

5. Przekazujący (Użyczający)..... wydaje Przejmującemu (Biorący do używania)
..... komplety kluczy do lokalu.

6. Inne ustalenia i potwierdzenia Stron

.....
.....

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

PODPISY

Przekazujący (Użyczający):

Przejmujący (Biorący do używania):



Załącznik nr 3
Do Zarządzenia Nr 97/2018
Wójta Gminy Stolno
z dnia 19 września 2018 r.

PROTOKOŁU ZDANIA PRZEDMIOTU UŻYCZENIA

W dniu dokonano zdania przedmiotu użyczenia (świetlicy wiejskiej) wraz z wymienionym wyposażeniem w protokole zdawczo – odbiorczym z dnia wraz z kompletem kluczy

Stwierdza się / nie stwierdza się *) wystąpienie szkody/szkód:**)

.....
.....

Biorący do używania pokrył koszty wyrządzonych szkód w wysokości ***):

.....

Uwagi:.....

.....

Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Użyczającego i Biorącego do używania.

Biorący do używania:

Użyczający:


.....

.....

*) niewłaściwe skreślić

***) ustalona na podstawie § 4 ust. 9 umowy użyczenia

***) wypełnia się w przypadku wystąpienia szkody



Załącznik nr 4
do Zarządzenia Nr 97/2018
Wójta Gminy Stolno
z dnia 19 września 2018 r.

Stolno, dnia

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Upoważnienie

Działając na podstawie art. 95 § 1, art. 96 oraz art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 tj. ze zm.) w związku z Zarządzeniem nr 97/2018 Wójta Gminy Stolno z dnia 19 września 2018 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy użyczenia świetlicy wiejskiej w Paparzynie stanowiącej mienie Gminy Stolno udzielam Pani/Panu upoważnienia do podpisywania umów użyczenia świetlicy wiejskiej w Paparzynie na działce nr 15 jako Użyczający.

Upoważnienie niniejsze nie uprawnia do udzielania dalszych upoważnień i wygasa z chwilą zaprzestania pełnienia obowiązków Zarządzającego /Użyczającego świetlicą wiejską w Paparzynie, a ponadto może być w każdym czasie zmienione lub odwołane.

