



## UCHWAŁA NR XIII/88/2019 RADY GMINY STOLNO

z dnia 29 października 2019 r.

### w sprawie szczegółowego trybu nadawania tytułu honorowego "Zasłużony dla Gminy Stolno"

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309 i 1696) oraz § 4 ust. 4 Statutu Gminy Stolno przyjętego Uchwałą Nr XXIII/172/2017 Rady Gminy Stolno z dnia 27 stycznia 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2017 r. poz. 579 i 4082; z 2018 r. poz. 4799 i z 2019 r. poz. 1713), uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Tytuł honorowy „Zasłużony dla Gminy Stolno” zwany dalej „tytułem honorowym” nadawany jest osobom fizycznym, osobom prawnym, organizacjom pozarządowym lub innym jednostkom nieposiadającym osobowości prawnej, szczególnie zasłużonym dla Gminy, tj. osobom które całokształtem swej działalności zawodowej lub społecznej albo realizacją swoich zadań przyczyniły się do rozwoju i promocji bądź znaczącej poprawy porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców Gminy Stolno.

2. Tytuł honorowy „Zasłużony dla Gminy Stolno” może być nadany tej samej osobie tylko jeden raz.

§ 2. 1. Tytuł honorowy „Zasłużony dla Gminy Stolno” nadaje się uchwałą Rady Gminy Stolno po uprzednim zaopiniowaniu wniosku przez Komisję Doradczą powołaną przez Radę Gminy Stolno do czynności związanych z nadaniem tytułu.

2. Komisję, o której mowa w ust. 1, tworzą:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy Stolno,
- 2) Wójt Gminy Stolno,
- 3) 3 członków wybranych spośród radnych Rady Gminy Stolno.

3. Funkcję przewodniczącego Komisji pełni Przewodniczący Rady Gminy Stolno.

§ 3. 1. O nadanie tytułu honorowego „Zasłużony dla Gminy Stolno” mogą wnioskować:

- 1) Wójt Gminy Stolno;
- 2) co najmniej 5 radnych lub Klub Radnych Rady Gminy Stolno;
- 3) mieszkaniec Gminy Stolno z pisemnym poparciem co najmniej 50 mieszkańców Gminy Stolno;
- 4) organizacje społeczne, wyznaniowe, zawodowe i gospodarcze działające na terenie Gminy Stolno;
- 5) instytucje i inne podmioty prowadzące działalność w dziedzinie społecznej, kulturalnej, zawodowej, gospodarczej lub sportowej.

2. Wnioski o nadanie tytułu honorowego powinny zawierać dane o kandydacie oraz przedstawienie dorobku i zasług kandydata dla Gminy Stolno.

3. Wnioski składa się do Przewodniczącego Rady Gminy Stolno. Wzór wniosku stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Przewodniczący Komisji, o której mowa w § 2, zwołuje posiedzenie Komisji na dzień przypadający nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Każdy z członków Komisji informowany jest o terminie i miejscu posiedzenia listownie lub w inny sposób, ustalony przez członków Komisji, co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem posiedzenia.

3. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, który podpisują jej członkowie uczestniczący w posiedzeniu.

4. Komisja podejmuje uchwałę w sprawie oceny wniosku zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w składzie minimum 3 osobowym, w obecności Przewodniczącego Komisji i Wójta Gminy Stolno.

5. Przewodniczący Komisji przedstawia Radzie Gminy Stolno oceniony przez Komisję wniosek oraz przygotowany projekt uchwały o nadanie tytułu honorowego.

6. Obsługę techniczną posiedzeń Komisji oraz ewidencję nadanych tytułów honorowych prowadzi Biuro Rady Gminy Stolno.

§ 5. 1. Uroczyste wręczenie dyplomu nadania tytułu honorowego odbywa się podczas uroczystej sesji Rady Gminy Stolno lub innych uroczystości o charakterze gminnym, po uprzednim zaproszeniu osoby, której nadaje się tytuł honorowy.

2. Osoba uhonorowana tytułem otrzymuje również statuetkę pamiątkową wraz z jej miniaturą do noszenia na ubraniu wierzchnim.

3. Wręczenia dyplomu oraz statuetki pamiątkowej i jej miniatury dokonują wspólnie Przewodniczący Rady Gminy Stolno i Wójt Gminy Stolno.

§ 6. 1. Rada Gminy Stolno może w drodze uchwały pozbawić osobę wyróżnioną tytułu honorowego w przypadku:

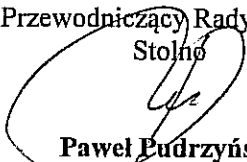
- a) prawomocnego skazania przez sąd na karę pozbawienia praw publicznych,
- b) stwierdzenia, że nadanie tytułu nastąpiło w wyniku wprowadzenia w błąd, jeśli chodzi o dane kandydata oraz przedstawiony dorobek i zasługi dla Gminy Stolno,
- c) dopuszczenia się czynu, wskutek którego stał się niegodny tytułu.

2. Pozbawienie tytułu honorowego odbywa się w trybie obowiązującym przy jego nadawaniu.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stolno.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.



Przewodniczący Rady Gminy  
Stolno  
  
Paweł Pudzryński

Załącznik do uchwały Nr .....  
Rady Gminy Stolno  
z dnia 29 października 2019 r.

## WNIOSEK

### o nadanie tytułu honorowego „Zasłużony dla Gminy Stolno”

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy oraz jego adres zamieszkania lub siedziby)

**Wnioskuje o nadanie tytułu honorowego „Zasłużony dla Gminy Stolno” dla:**

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa kandydata do tytułu honorowego oraz jego adres zamieszkania lub siedziby)

Uzasadnienie:

(zawierające w szczególności informacje dotyczące całokształtu dotychczasowej działalności lub informacje o osiągnięciach, za które ma być przyznany):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(data)

(podpis wnioskodawcy)

Do wniosku należy dołączyć:

- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie,
- oświadczenie kandydata o niekaralności,
- zgodę kandydata na przetwarzanie jego danych osobowych w związku z wnioskiem o nadanie tytułu honorowego.

### Uzasadnienie

Statut Gminy Stolno w § 4 ust. 2 wprowadził możliwość nadawania osobom szczególnie zasłużonym dla Gminy tytułu "Zasłużony dla Gminy Stolno" jednocześnie dając kompetencję Radzie Gminy do określenia w odrębnej uchwale szczegółowego trybu nadawania tytułu (§ 4 ust. 4 statutu).

Mając powyższe na względzie Rada Gminy Stolno wypełniając zapisy statutu opracowała niniejszą uchwałę.

