


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkola Podstawowa im. Wojska Polskiego w Robakowie Robakowo 86-212 Stolno	<p style="text-align: center;">Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</p> <p style="text-align: center;">sporządzony na dzień: 31-12-2019 r.</p>	Adresat: Gmina Stolno
Numer identyfikacyjny REGON 001211609		D655822D1E4C4D41 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Beata Bigos
(główny księgowy)

SKARDEK GMINY
mgr Beata Bigos


2020.03.30
rok mies. dzień

WÓJCI
mgr inż. Jerzy Rabeszko
(kierownik jednostki)


Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej


Beata Bigos
(główny księgowy)

2020.03.30
rok mies. dzień


Jerzy Rabeszko
(kierownik jednostki)

Informacja dodatkowa
Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1.	nazwę jednostki
	SZKOŁA PODSTAWOWA IM. WOJSKA POLSKIEGO W ROBAKOWIE
1.2.	siedzibę jednostki
	ROBAKOWO 95
1.3.	adres jednostki
	86-212 STOLNO
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	OŚWIATA I WYCHOWANIE
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	1.01.2019-31.12.2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Aktywa i pasywa wycenione są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej polskiej. 2) Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia :a) składniki majątku o wartości poniżej 1.000 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. b) składniki majątku o wartości początkowej od 1.000,00 zł do 10.000,00 zł zalicza się do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: 1)książki i inne zbiory biblioteczne:2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych:3) odzież i umundurowanie:4) meble i dywany :5)inwentarz żywy: d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej od 10.000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów) Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992r o podatku dochodowym od osób prawnych. e) Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania, f) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000,00 zł podwyższają wartość początkową tych srodków trwałych, a nie przekraczające 10.000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 3) materiały objęte ewidencją ilościowo-wartościową iwycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	

Informacja dodatkowa

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	przedstawia tabela 1-otrzymano na podstawie PT z Urzędu Gminy Stolno zwiększenie wartości KOTŁY CO poprzez otrzymanie na podstawie PT Instalacji Fotowoltaicznej"; zmniejszenie wartości środków trwałych -pracowni komputerowej poprzez kasacje uszkodzonych komputerów, zmniejszenie wartości placu zabaw poprzez likwidację uszkodzonych elementów, zakup licencji do dziennika elektronicznego
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umowa lub wynikającym z innego tytułu prawnego.
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy

Informacja dodatkowa

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	26.851,64 zł (w tym nagrody jubileuszowe 26.851,64 zł)
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy

SKARBNIK GMINY
[Signature]
 (główny księgowy)

27.03.2020
 (rok, miesiąc, dzień)

WÓJCI
[Signature]
 (kierownik jednostki)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia wartości początkowej				Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (4+5-9)				Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Umozczenie – stan na początek roku obrotowego				Ogółem zmniejszenie w ciągu roku				Umozczenie – stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów (5+19)	stan na początek roku obrotowego (2+19)	stan na koniec roku obrotowego (12+19)
			Aktualizacja	Przychody	Przenieszenia	Ogółem	Zmniejszenie	zbycie	likwidacja	inne		Ogółem	aktualizacja	amortyzacja	inne	Ogółem	Zmniejszenia	stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21			
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE	753,13		3 408,00		3 408,00				0,00	4 161,13	753,13	0,00	3 408,00	0,00	3 408,00		4 161,13	0,00				
2.	STOJAKI TRWAŁE ogółem:	5 082 228,52	0,00	188 525,00	0,00	188 525,00	0,00	19 871,13	0,00	19 871,13	5 251 228,39	1 573 822,17	0,00	1 21 386,00	0,00	1 21 386,00	18 175,51	1 678 832,66	3 508 606,35	3 572 448,73			
2.1	Budowki i lokale	4 577 518,16								0,00	3 45 725,00	1 485 518,91		114 437,98		114 437,98		0,00	3 45 725,00	3 007 562,27			
3	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	34 428,60		188 525,00		188 525,00		7 198,30		7 198,30	27 288,30	3 442,68		682,21		682,21	3 442,68	1 569 556,88	3 122 000,25	3 007 562,27			
4	Kable i maszyny energetyczne									0,00	188 525,00	0,00	0,00	1 102,06		1 102,06		882,21	30 983,82	26 898,09			
5	Maszyny, urządzenia i aparaty oddzielnego zasobowania	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	187 822,94			
6	Maszyny, urządzenia i aparaty	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00			
7	Urządzenia mechaniczne	74 390,57				0,00		12 732,83		12 732,83	61 657,74	74 390,57	0,00			0,00		61 657,74	0,00	0,00			
8	Środki transportu					0,00				0,00	0,00	0,00				0,00		0,00	0,00	0,00			
9	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, podlegające amortyzacji	50 167,19	0,00	53 752,41		53 752,41			0,00	0,00	50 167,19	40 270,01		5 163,75		5 163,75		45 433,76	9 887,18	4 733,43			
3	Przebiegi i trwale 013	144 953,75	0,00	5 045,84		5 045,84			0,00	0,00	197 408,16	144 953,75		53 752,41		53 752,41		157 408,16	0,00	0,00			
4	Zbiory Biblioteczne 014	78 758,61	0,00	5 045,84		5 045,84			0,00	0,00	81 800,45	76 754,51		5 045,84		5 045,84		81 800,45	0,00	0,00			
RAZEM:		5 304 690,01	0,00	251 131,25	0,00	251 131,25	0,00	19 871,13	1 300,00	21 171,13	5 534 650,13	1 798 083,66	0,00	183 592,25	0,00	183 592,25	17 475,51	1 982 200,40	3 508 606,35	3 572 448,73			

SKARBNIK GMINY

mgr Beata Bigos

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez: Beata Bigos,
Gmina Stalno
Data: 2020.03.30 09:22:32 CEST

mgr inż. Jerzy Kabeszko