

ZARZĄDZENIE NR 92/2017
WÓJTA GMINY STOLNO
z dnia 28 sierpnia 2017 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania Uchwały nr XXX/188/2017 RADY GMINY STOLNO z dnia 17 marca 2017r. w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą –prawo oświatowe, oraz Uchwały nr XXX/217/2017 RADY GMINY STOLNO z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia Zespołu Szkół nr 1 w Stolnie.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r. poz.446 z późn.zm) w związku z art. 191 ust.1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo Oświatowe (DZ.U. z 2017r. poz.60 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§1. 1. Zobowiązuje się Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Stolnie do:

- przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej majątku Zespołu Szkół nr 1 w Stolnie według stanu na dzień 31 sierpnia 2017r., zgodnie z obowiązującą w tej jednostce instrukcją inwentaryzacyjną, rozliczenia inwentaryzacji metodą spisu z natury i tym samym czyni odpowiedzialnym za powołanie zespołów spisowych oraz udział pracowników w pracach tych zespołów,
- przekazania poinwentaryzacyjnym protokołem zdawczo-odbiorczym rzeczowych składników majątkowych oraz analitycznej dokumentacji finansowo-księgowej Zespołu Szkół nr 1 w Stolnie Nowemu Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Dariusza Kołodziejka w Stolnie,
- sporządzenia wykazu spraw niezakończonych i ich protokólnego przekazania Nowemu Dyrektorowi,
- dokonania archiwizacji dokumentów z zakresu spraw zakończonych zgodnie z obowiązującymi przepisami i przekazanie ich do archiwum Szkoły Podstawowej w Stolnie,
- dokonania archiwizacji dokumentacji kadrowo –placowej oraz jej przekazania do archiwum Urzędu Gminy w Stolnie.

2. Odstępuje się od przeprowadzenia inwentaryzacji zbiorów bibliotecznych na podstawie art. 26 ust. 5 pkt 2 ustawy o rachunkowości.

§2. Księgi rachunkowe Zespołu Szkół nr 1 w Stolnie uzgodnione według stanu na dzień 31 sierpnia 2017 r. w oparciu o zestawienie obrotów i sald sporządzone według stanu na ten sam dzień stają się księgami rachunkowymi Szkoły Podstawowej im. Dariusza Kołodziejka w Stolnie według stanu na dzień 1 września 2017 r. z zachowaniem kontynuacji zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości oraz ustaleniami określonymi w polityce rachunkowości obowiązującej w tej jednostce organizacyjnej w dniu 1 września 2017 r.

§3. Nowy Dyrektor Szkoły Podstawowej im Dariusza Kołodziejka w Stolnie powiadamia Bank prowadzący obsługę bankową szkoły o zmianie nazwy dysponenta-posiadacza

rachunków bankowych, a także powiadamia wszystkich kontrahentów o zmianie nazwy szkoły w celu przygotowania zmian do dotychczas zawartych umów.

§4. Powołuje się zespół spisowy spośród pracowników Urzędu Gminy Stolno jako CUW do przeprowadzenia inwentaryzacji środków pieniężnych w kasie (z siedzibą w Urzędzie Gminy Stolno) według stanu na dzień 31 sierpnia 2017 r.

§5. Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Stolnie niezwłocznie, albo w terminie wskazanym przez Skarbnika Gminy udziela wszelkich wyjaśnień oraz przekazuje dokumenty, o które wystąpi Skarbnik Gminy.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WZ. WÓJTA
mgr Anna Bochen
ZASTĘPCA WÓJTA

WZ. WÓJTA
mgr Anna Bochen
ZASTĘPCA WÓJTA